

חטיבת משאבי אנוש ומינהל – סטטוס ביצוע יעדים ומשימות לשנת 2010

תוכן עניינים

<u>עמוד</u>	<u>שם האגף:</u>
1	מטה חטיבת משאבי אנוש ומינהל
6	אגף משאבי אנוש
18	אגף בתי העירייה
26	אגף רכש ולוגיסטיקה
35	מרכז תשלומי שכר
42	בטיחות וגיהות
47	ארכיון עירוני
51	התובע העירוני

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 - מטה חטיבת משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = ללא מדד יעד = ליווי, מעקב, בקרה וריכוז הפעילות ליישום תוכניות עבודה שיגישו הצוותים העירוניים	מתקדם לפי התכנון	אושרה ת"ע לשנת 2010 הכוללת רשימה של פעילויות. כל הפעילויות שבוצעו משוקות מדי חודש במידעון החטיבה ואמצעים אחרים כדבר שבשגרה. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 28/03/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' עדכונים יעד = ניהול פורום מרכזי פורטלים של יחידות החטיבה	מתקדם לפי התכנון	הפורום נפגש פעמיים במהלך הרבעון. הוצגו הציפיות מאתרי היחידות וכן בוצע תהליך של למידה מהנעשה אצל האחר. החל תהליך של מדידה ובקרה אחר כניסות לאתרים. במקביל, במהלך הרבעון נשלחו עשרות הצעות והערות/הארות למובילי הפורטלים על פרסומים שונים והכל על מנת להטמיע את החשיבות של האתרים ככלי עבודה וככלי לניהול ידע. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 28/03/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 - מטה חטיבת משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' דוחות שפורסמו יעד = פרסום דוח חטיבתי עיתי (על פי מתכונת קבועה) אחת לרבעון	מתעכב ביחס לתכנון	טרם סוכם סופית עם כל היחידות על המתכונת של הדוח העיתי. בשלב זה סוכמו מרבית הפרמטרים שיוצגו בדוח העיתי. מיד בסיום הרבעון היחידות עתידות להציג דוחות עיתיים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 28/03/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' דוחות סטטוס יעד = כל יחידה מיחידות החטיבה תציג דוח סטטוס רבעוני תוך 30 ימי עבודה מיום סיום הרבעון - הצגת סטטוס חצי שנתי ושנתי בפורום כל היחידה בהשתתפות סמנכ"ל	מתקדם לפי התכנון	התהליך הוגדר והוצאו הנחיות בהתאם. לחברי פורום תכנון חטיבתי. בפועל עדכון סטטוס של שנת 2009 התעכב קצת מעבר ל- 15.1.2010 אבל מרבית הדיווחים עמדו ביעד. עדכון רבעון ראשון 2010 ייאכף בקפידה. הוצאו הנחיות מבעוד מועד וכן נקבע מפגש של פורום תכנון חטיבתי שייחד לנושא זה. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 28/03/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 - מטה חטיבת משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' פרוייקטים שיישמו יעד = ליווי ובקרה של כל הפרוייקטים המוצעים על ידי עובדי החטיבה במסגרת קורסי פיתוח ניהולי	מתקדם לפי התכנון	בשלב זה מבוצע ליווי ובקרה אחר פרויקט אחד בנושא בחינת הליך אישור יציאה ללימודים אקדמיים (עינב נשיא-שילר, אלכס דרדיק ואילה ורון - נכון למועד הדיווח - תואמה ישיבה לקידום הנושא בלשכת מנהל אגף משאבי אנוש. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 28/03/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' יעדים חדשים שישולבו בת"ע יעד = תוכנית עבודה לשנת 2011 - בניית תוכנית עבודה בשיתוף יחידות החטיבה המבוססת על יעדים מדידים	מתקדם לפי התכנון	תואם לוח זמנים לתהליך. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 17/03/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' דוחות יעד = כל ועדת התייעלות וחיסכון בחטיבה/מינהל תציג דוח סטטוס פעילות רבעוני תוך חודש מתום הרבעון	מתקדם לפי התכנון	הוכן נוהל ייעול וחיסכון החדש טרם אושר ע"י הועדה העליונה (18.4.2010). יוקם פורום מרכזי ועדות משנה שתכליתו לקדם את נושא ייעול וחיסכון וכן לאפשר בקרה ע"י הגשת דוחות תקופתיים על סטטוס פעילות. טרם סוכם האם הדיווח הוא חודשי או רבעוני. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 - מטה חטיבת משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' ביקורות עצמיות יעד = כל מחלקה תבצע ביקורת עצמית אחת לפחות	מתקדם לפי התכנון	הפעילות תוכננה למחצית השניה של השנה. במחצית הראשונה המחלקות שוקדות על הכנת תחכמים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 28/03/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' תחכמים יעד = כל מחלקה תבצע לפחות תחכים אחד בשנה בנושאים מתחום פעילותה	מתקדם לפי התכנון	עד כה בוצעו תחכמים באגף בתי העירייה, ממוני בטיחות, ארכיון, חלקי באמ"א נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 17/03/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' דוחות יעד = ריכוז ותכלול תוכניות שירות חטיבתיות - כל יחידה תציג דוח פעילות להעלאת רמת השירות אחת לרבעון	מתקדם לפי התכנון	פורום שירות חטיבתי יתכנס במהלך חודש מאי ובמסגרתו כל יחידה תציג את התוכנית היחידתית לשיפור שירות. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 - מטה חטיבת משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' פרסומים יעד = פרסום מידעון חטיבתי איכותי ומעניין ביום העבודה ה- 1 של כל חודש	מתקדם לפי התכנון	הופץ מידעון ביום העבודה הראשון של כל אחד מ-3 החודשים הראשונים של שנת 2010 נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 17/03/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = כמות היחידות והעובדים המשולבים בפרויקט יעד = ניהול תהליך התנדבות עובדים בקהילה להשגת עלייה בהיקף ההתנדבות בשיעור של 10%	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 13/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = ללא מדד יעד = סקר אקלים ארגוני - יישום תוכניות העבודה על פי המלצות הצוותים הרוחביים: 1. תחושת ההוגנות בתהליך במכרזים 2. ניווד עובדים יחידתי/רוחבי - ניעות 3. קשר עובד מנהל 4. סמכות ואחריות 5. זכויותי כעובד עירייה	מתקדם לפי התכנון	על פי תוכנית שאושרה נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = כמות הנושאים המיושמים מתוך תוכנית הישום יעד = סקר אקלים ארגוני - יישום תוכנית התערבות באגף משאבי אנוש בהתאם לממצאי הסקר	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשיתוף מלא של מנהלי ועובדי האגף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = אחוז יישום יעד = סקר אקלים ארגוני - מקשיבים ומיישמים - ליווי ויישום 66 תוכניות התערבות יחידתיות ברמה העירונית בכל יחידות העירייה	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = כמות היחידות והעובדים המשולבים בפרויקט יעד = שימור מתנדבים ביחידות מתנדבות	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = ציון בסקר שביעות רצון, כמות הנושאים המיושמים מתוך תוכנית היישום יעד = תרבות ארגונית - יישום המלצות צוות זכויותי כעובד עירייה	מתקדם לפי התכנון	במסגרת התוכנית הכוללת. החוברת זכויותי כעובד עירייה נמצאת בשלבי סיום. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = כמות הנושאים המיושמים מתוך תוכנית היישום יעד = תרבות ארגונית - יישום המלצות צוות ניווד עובדים יחידתי / רוחבי.	מתקדם לפי התכנון	במסגרת התוכנית הכוללת נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = כמות הנושאים המיושמים מתוך תוכנית היישום יעד = תרבות ארגונית - יישום המלצות צוות שיפור תחושת ההוגנות במרכזי כ"א	מתקדם לפי התכנון	במסגרת התוכנית הכוללת נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
הפעלתו של תאגיד המים כארגון עצמאי - מתואם עם מטרות העירייה	מדד כמותי = ללא יעד = השתלבות בהפעלת תאגיד המים כתאגיד עצמאי, תוך דגש על המשך טיפול באוכלוסיית העובדים המושאלים	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
יצירת פרופיל ניהול מוגדר ומקצועי למוקדי השירות - הטמעת שגרות ניהול ומדדים	מדד כמותי = ללא יעד = השתלבות בהפעלת תאגיד המים כתאגיד עצמאי, תוך דגש על המשך טיפול באוכלוסיית העובדים המושאלים	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז הירידה ברמה העירונית בהיעדרויות מסיבות מחלה אישית קצרה יעד = אחוז הירידה בהיעדרויות מסיבות מחלה אישית קצרה - ירידה ב- 10% לעומת 2008	אין דיווח	
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז הירידה באגף משאבי אנוש בהיעדרויות מסיבות מחלה אישית קצרה יעד = אחוז הירידה בהיעדרויות מסיבות מחלה אישית קצרה - ירידה ב- 10% לעומת 2008	אין דיווח	
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מספר הסכמים יעד = הטמעה ויישום של 5 הסכמי עבודה חדשים על כלל אוכלוסיות היעד: -הסכם ספרנים -הסכם שכר חדש -מפקחים -מנהלי מתנ"סים -שינויים באופן ישום תשלום הפנסיה לגימלאים (הסכם 2008)	מתקדם לפי התכנון	הסכם השכר החדש הוטמע. הסכם ספרנים נמצא בדיונים סופיים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז פורשים מהפוטנציאל יעד = הפעלת תוכנית לעידוד פרישה של 7-10% מפוטנציאל "גרעין קשה" (880 עובדים).	מתקדם לפי התכנון	במו"מ מול משרד האוצר נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז חריגים יעד = ביצוע 100% בקרה על חריגי שכר - יעד להגיע ל 0% חריגים. - בשיתוף מת"ש	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף, בקרה נוספת על כלל העובדים שפנו בבקשה לקידום שני על פי הסכם השכר חדש במידה ונמצאת חריגה לכאורה תובא לועדת חריגים לקבלת החלטה להמשך טיפול. נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 02/06/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז היישום יעד = בקרת שכר - השלמת סלי תוספות שכר ארציות ממוכנות ל- 100% מאוכלוסיות העובדים החדשים	הסתיים לפי התכנון	מת"ש אמור להפעיל נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז תביעות מתוך סה"כ תאונות יעד = בשת"פ עם מת"ש - שיפוי מלא של תביעות מיטיבים על 100% מהמקרים של תאונות צד ג' (תאונות עבודה, דרכים וכיוצ"ב	מתעכב ביחס לתכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = כמות התחייבויות עובדים יעד = הקטנת מספר עובדים מופסקי עבודה שלהם התחייבות פתוחה	אין דיווח	
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז היישום יעד = מאגר מועסקים מעודכן וזמין ב- 100% (נשמים)	לא יבוצע	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מספר העובדים להם נוצרו חובות חדשים יעד = מניעת חובות חדשים של עובדים, בגין הפסקות עבודה לסוגיהן- בשיתוף מת"ש	מתקדם לפי התכנון	בשיתוף מת"ש נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10
קידום היערכות העירייה למצבי חירום	מדד כמותי = מספר עובדים יעד = הגדרת תפיסה להפעלת גיוס בנוהל "בקריאה מהירה" בחלוקה למדרגים ראשונים	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 13/04/10
קידום היערכות העירייה למצבי חירום	מדד כמותי = היקף תרגילים ורענונים יעד = יישום לקחים מתרגיל ארצי, באמצעות ביצוע תרגיל מטה כח אדם ומתנדבים ב- 2010	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 13/04/10
קידום היערכות העירייה למצבי חירום	מדד כמותי = אחוז איוש של כ"א יעד = רמת איוש של מערך כ"א בחירום ברמה של 95% לפחות	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 13/04/10
קידום היערכות העירייה למצבי חירום	מדד כמותי = כמות המתנדבים לחירום יעד = שמירה על רמת איוש של מערך מתנדבים: כ- 400 מתנדבים	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 13/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מספר מפגשים יעד = ביצוע 4 מפגשי פורום מנהלים: - 2 פורום מנכ"ל ומנהלי אגפים - 1 מפגשים למנהלי מחלקות - 1 מנהלי מדורים	מתקדם לפי התכנון	בוצע יום עיון סקר אקלים ארגוני, מתוכנן יום עיון תקשורת והסברה נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 28/06/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = אחוז עובדים ממוצא ערבי יעד = העלאת אחוז האיוש של העובדים ממוצא ערבי מ 2.89% ל 4.5%	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' פעולות יעד = העמקת הידע המקצועי למנהלים וסגלי משאבי אנוש ע"י ביצוע 6 פעולות	מתקדם לפי התכנון	בוצע יו"ע נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = אחוז מנהלים שיוכשרו יעד = התאמת תוכנית הלימודים עפ"י מימצאי סקר האקלים הארגוני - ביצוע תכנית המשך למסיימי קורס ניהול ע"פ רצף ההכשרות - 6 מפגשי המשך למסיימי קורסי ניהול 2 ימים לבוגרי קורסי ניהול מתקדם 4 מפגשים לבוגרי קורס ניהול בסיסי.	מתקדם לפי התכנון	הותאמו שתי התכניות - ימי המשך טרם תוכנו מועדים (לרבעון ד') נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 28/06/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = אחוז מנהלים שיוכשרו יעד = התאמת תוכנית הלימודים עפ"י מימצאי סקר אקלים ארגוני - תוכנית פיתוח ניהולי - הכשרת מנהלים בקורסי ניהול: קורס בסיסי - 3 קורסים קורס מנהלים מתקדם - 2 קורסים	מתקדם לפי התכנון	קורס בסיסי מחזור ב' באמצע. מנהלים מתקדם לפי התכנון נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 28/06/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = כמות הלומדים יעד = לפחות 3200 עובדים ומנהלים ישתתפו בקורסים והדרכות עירוניות בנושאים שונים	מתקדם לפי התכנון	הסתיים שלב הדרכת מערכת חות"ם (נוסף לתכנון) סה"כ 550 מוכשרים ועדיין בשלב ההטמעה נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 28/06/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = אחוז בעלי ההסמכות המאיישים את התפקידים המוגדרים יעד = בניית מסלול הסמכה לתפקידים שונים של משאבי אנוש לתפקידים הבאים: 1. פקיד משאבי אנוש 2. מנהל מדור משאי אנוש	מתקדם לפי התכנון	התקבלו תשובות מהעמותה, אושרו בודדים, מחייב היערכות לקורסי הסמכה. נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 28/06/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' פרוייקטים מלווים ומיושמים יעד = ליווי ובקרה של לפחות 3 פרוייקטים נבחרים מתוך קורסי פיתוח ניהולי	מתעכב ביחס לתכנון	טרם נבחרו פרוייקטים לליווי ובקרה נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 28/06/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז הצטרפות תוך 30 יום יעד = 100% העובדים החדשים יצורפו תוך 30 יום לקרן השתלמות	אין דיווח	

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז העובדים שיונפקו להם כרטיסים תוך 3 ימים יעד = 80% מהעובדים החדשים יקבלו כרטיס עובד תוך 3 ימים. 100% תוך 7 ימים	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = משך זמן תהליך מכרזי כח אדם יעד = 80% ממכרזי כ"א יבוצעו תוך 50 ימים	מתקדם לפי התכנון	המסקנות יושמו ומבוצעות, מערכת ה BPM עתידה להיכנס לעבודה עד סוף השנה, לוחות הזמנים משתפרים, יחד עם זאת מספר ועדות נידחו או בוטלו מה שגורם באופן עקיף לאי עמידה בלוחות הזמנים וכפילות של עבודה הפוגעת בקידום מכרזים נוספים. נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 02/06/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון שביעות רצון יעד = שביעות רצון של עובדים מתהליך הקליטה בעירייה בציון 4 לפחות בדגש על: 1. יום הדרכה 2. משוב עובדים 3. אירוע קבלת קביעות	מתקדם לפי התכנון	התקיים כנס עובדים ראשון מסוף מאי, השאלונים טרם הועברו, עם קבלת השאלונים יעשה ניתוח ויוצגו הממצאים, כמו כן פועלים לתכנון הכנס הבא. נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 02/06/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז ההתחייבויות המעודכנות יעד = שיפור תהליכי הבקרה על התחייבויות עובדים לצורך מאגר עדכני, במחזור חיי העובד	אין דיווח	
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ללא יעד = בניית תהליך מוגדר, מובנה ומבוקר לניהול הסמכות המבוססות על אכיפת חוקי העזר העירוניים	לא יבוצע	מיועד לרבעון אחרון נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 02/06/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = כמות העובדים שלא משויכים לקרן השתלמות יעד = בקרה על 100% מהעובדים חסרי קרן השתלמות	אין דיווח	
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = שיעור הגידול במספר הכניסות לפורטל משאבי אנוש יעד = גידול ב-5% בכניסות לפורטל ע"י הרחבת המידע למנהלים, סגלי משאבי אנוש ועובדים באמצעות פורטל אד@	מתקדם לפי התכנון	הנתונים הסטטיסטיים מתקבלים החל מחודש ינואר. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר שביעות רצון יעד = הגדרת אמנת שירות לכלל יחידות האגף תוך התמקדות בדגש על זמינות וקיצור זמן תגובה של הנהלת האגף ויח' ק.ד.מ.ה. לעלות 4.1, ציון בסקר שביעות רצון	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מספר ימים יעד =ישום מוחלט של מתכונת ההעסקה שנקבעה לעובדים מיידית ממועד התחולה	מתעכב ביחס לתכנון	הוקם צוות לבחינת הדרך לביצוע המהלך, הוצעו שתי חלופות, אחת מתייחסת לאפשרות לבניית אשכולות חוזים בפורטל אד@ והפקה ידנית של החוזים על פורמטים נעולים ושינוי פרטי העובד הרלוונטיים בלבד, אפשרות שנייה מהלך של ביזור הליך קליטת העובד ביחידה, הקלדת הפרטים למערכת והפקת חוזה מתוך מערכת הקישוריות, הצוות עדיין לא סיים את עבודתו. נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 02/06/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ללא מדד יעד =ניהול שינוי מבני (רה ארגון) של מערך סגלי משאבי אנוש במטרה לשפר שירות ולייעל תהליכי עבודה	מתעכב ביחס לתכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 25/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	<p>מדד כמותי = ציון שביעות רצון</p> <p>יעד = קביעה, ישום והטמעה של תהליך פרישה משופר בדגש על:</p> <p>1. מעורבות מנהלים 2. מתן מידע מלא ועדכני 3. השתתפות 80% מהפורשים בקורס פרישה טרם פרישתם</p>	מתעכב ביחס לתכנון	<p>טרם הסתיים ניתוח סקר ש"ר מקרב משתתפי קורס הפרישה האחרון ינ' 2010/ פעילות להטמעת התהליך טרם הסתיימה</p> <p>נכון לרבעון: 2010 - 1</p> <p>ת.עדכון = 25/04/10</p>
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	<p>מדד כמותי = משך זמן מתן מינוי קבע לתפקיד</p> <p>יעד = קיצור הליך מתן מינוי קבע לתפקיד. ירידה מ- 30 ימים ל- 7 ימים, תוך הטמעת תהליך הביזור והפעלת אמצעי בקרה ממוכנים</p>	מתעכב ביחס לתכנון	<p>הוגדרו סיבות איוש על מנת לתמוך בטיוב הנתונים, נערכו פגישות לבניית מסכים במערך משאבי אנוש לתמיכה בהתראות על סיום תקופת ניסיון, הצוות עדית להתכנס על מנת להציג בפניו את אופן התהליך והעדכון במערכת וקבלת ברכת הדרך ליישום התהליך החדש.</p> <p>נכון לרבעון: 2010 - 2</p> <p>ת.עדכון = 02/06/10</p>

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף משאבי אנוש

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מספר ימים יעד = קיצור זמן מועד קבלת קביעות / חוזה עד לסיום הטיפול מ- 60 ל- 45 (קביעות/חוזה)	מתעכב ביחס לתכנון	פרקי הזמן מצתמצמים, ככל שחולף הזמן, הממוצע עדיין לא מציג לאור הפיגורים בחילופי התפקידים, נכון ל 31/5/2010 50% מהתיקים טופלו תוך פרק זמן של 70 יום. נכון לרבעון: 2010 - 2 ת.עדכון = 02/06/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' תחכימים יעד = ביצוע 3 תחכימים לבקרה עצמית	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' עובדים מתנדבים יעד = לפחות 30 עובדים המשתתפים בפעילות התנדבותית (עמותת מזון לחיים	מתעכב ביחס לתכנון	נבדקת אפשרות לשינוי פעילות התנדבותית נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' מפגשים יעד = קיום 12 מפגשי ספק לקוח עם נציגי הקומות השונות	מתקדם לפי התכנון	בוצע מפגש במינהל בת"ש נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' סיכומי ישיבות יעד = קיום ישיבות בתדירות דו שבועית עם פורום א' והפצת הפרוטוקול לכל עובדי האגף	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' פעילויות יעד = קיום פעילויות ב-7 תחומים לקידום הלכידות החברתית	מתקדם לפי התכנון	ביצעו 3 פעילויות: משחק זיכרונות ילדות, מסיבת פורים, הרמת כוסית - פסח נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = שמירה על רמות מלאי, נוהל אחזקה יעד = גיבוש תפיסת האחזקה, הניקיון והמלאי למרכז השירות	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף וביצוע ביקורת 3-4 פעמים ביום. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז אי התאמה בספירת מצאי יעד = בספירת מצאי בסוף שנה לא יהיה יותר מ-5% אי התאמה	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז חיסכון בש"ח יעד = הפחתה בעלויות התקשרויות בשיעור של 5%	מתקדם לפי התכנון	הפחתה בשיעור של 6.25% בממוצע לאחר ניהול מ"מ עם 4 ספקים בנושא : חשמל ועבודות ריצוף . נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז חיסכון בש"ח יעד = חסכון בסך של כ-150,000 ש"ח בשנה בהוצאות העירייה על דואר רשום עירוני	מתקדם לפי התכנון	בהשוואה לרבעון אחרון בשנת 2009, חסכון בסך של 11,291 ש"ח נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = חסכון בקט"ש יעד = ירידה ב-2% בצריכת החשמל בבניין הראשי לעומת שנה קודמת	מתקדם לפי התכנון	ביצענו פיילוט החלפת 212 נורות חסכוניות בקומה 2, יבוצע ברבעון שני נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = משקל בטון נייר לבן למיחזור יעד = עליה באיסוף נייר לבן למיחזור ל-76 טון בשנה	מתקדם לפי התכנון	יבוצע ברבעון - 2 נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום היערכות העירייה למצבי חירום	מדד כמותי = מספר הדרכות ותרגול מעשי יעד = העלאת רמת המוכנות למצב חירום באמצעות 2 הדרכות ורענון נהלים, 1 תרגול מעשי של האגף לאירועי חירום	מתקדם לפי התכנון	בוצע רענון מעשי של ביצוע פקודה במסגרת המטה הלוגיסטי. ביצוע הדרכות רענון על פקודות - בחודש מאי. רענון את רשימת כ"א בחרום. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 12/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' עובדים שישתתפו בקורסים יעד = ביצוע הכשרה ולימודים בקורסים מקצועיים בנוסף להכשרה העירונית	מתקדם לפי התכנון	32 עובדים שלטון מקומי, עובד 1, תואר ראשון, 13 עובדים ניהול שינוי מנהלים ברה ארגון, 9 עובדים בטיחות האחזקה, 2 עובדים בטיחות מחסנים, 5 עובדים נאמני בטיחות. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' עובדים שישתתפו בקורסים יעד = הכשרות והדרכות מקצועיות וניהול ל- 20 עובדים ומנהלים באגף על פי תוכנית ההכשרות	מתקדם לפי התכנון	עובד 1 קורס "ניהול מתקדם", 16 עובדים הוכשרו בחילוף מעליות נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' ביקורות פתע, נהלים והנחיות יעד = הכנת תיק בנין וביצוע ביקורות פתע לשיפור רמת הבטחון בבניין העירייה	מתקדם לפי התכנון	הוכנה תוכנית ביקורות פתע נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מספר בדיקות העוברות יעד = ביצוע בדיקות יומיות וחצי שנתיות במערכות הביטחון בעירייה	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף: בדיקת מערכת סיורית, מערכות בחדר בקרה ומצלמות נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 12/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מספר בדיקות העוברות יעד = בדיקה טרמוגרפית, אלקטרו מגנטית, זיהום אויר	מתקדם לפי התכנון	לא היתה דרישה לבדיקה אלקטרו מגנטית ברבעון 1, יבוצע ברבעון 2 - בהתאם לצורך. בדיקה טרמוגרפית, יבוצע ברבעון 3 נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מספר תחקירים יעד = ביצוע תחקיר על כל אירוע בטיחותי בבתי העירייה	מתקדם לפי התכנון	יבוצע עפ"י הצורך נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מספר בדיקות העוברות יעד = עמידה ב-5 בדיקות של בטיחות תקינות מערכות בהתאם לדרישות החוק (מעליות, גילוי וכיבוי אש)	מתקדם לפי התכנון	בוצע בחודש מרץ בדיקה ע"י משרדה העבודה - חצי שנתי נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז מקריאות השירות שיבצעו באמצעות הפורטל יעד = 30% מכלל קריאות השירות יבוצעו באמצעות הפורטל האגפי	מתקדם לפי התכנון	13% (685) קריאת שרות באמצעות הפורטל נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז קריאות השירות יעד = אחזקה מונעת - ירידה בשיעור של 10% במספר קריאות השירות והתקלות בתחום אחזקה ומיזוג אויר בבתי העירייה	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר משוב לקוחות יעד = ציון ממוצע בסקר רמת הניקיון במרכז השירות, לא יקטן מציון 5	מתקדם לפי התכנון	הסקר בשלבי הכנה וניסוח. מתוכנן להעברה ברבעון 2 נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 12/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר שביעות רצון יעד = יישום תוכנית פעולה בהתאם לתובנות ולקחים מתוצאות סקר שביעות רצון משירותי פנים ממוקד 12/09	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' קריאות שירות יעד = אפס קריאות שירות בשטחים ציבוריים (שרותים, מסדרונות) בנושא תאורה	מתקדם לפי התכנון	יבוצע ברבעון שני נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר משוב לקוחות יעד = הציון במשוב שביעות רצון מ-1 עד 5 בביצוע כל פרויקט עירוני, לא יקטן מציון 4.9	מתקדם לפי התכנון	יבוצע ברבעון 2- נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז יישום הרה ארגון יעד = יישום המלצות המאושרות ברה ארגון	מתקדם לפי התכנון	אושר על ידי מנכ"ל העירייה נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' ההמלצות שיושמו יעד = יישום המלצות צוות שיפור השירות - לפחות 2 המלצות בתחום: חשמל, אחזקה וניקיון	מתקדם לפי התכנון	יבוצע ברבעון 2 - נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 13/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = קבועי זמן אשר ימדד עפ"י האמנה יעד = לפחות 90% מקריאות השרות המופיעים באמנת שירות יבוצעו עפ"י זמן תקן מופחת (10%-) בדיקה חודשית	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מספר כניסות לאתר יעד = עלייה ב- 5% במספר כניסות לפורטל בכל רבעון	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף בתי העירייה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר משוב לקוחות יעד = ציון בסקר רמת הניקיון בבניין מינהל הנדסה ובת"ש יעמוד על 3.8 במוצע	מתעכב ביחס לתכנון	יבוצע ברבעון שני נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 27/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר משוב לקוחות יעד = ציון בסקר רמת הניקיון בבנייני העירייה ברחבי העיר יעלה ל-4.5	מתקדם לפי התכנון	יבוצע בחודש מאי-יוני נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 27/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר משוב לקוחות יעד = ציון הממוצע בסקר רמת הניקיון בבניין העירייה לא יקטן מ-3.5, תוך מיקוד בתוצאות מרכיבי הסקר	מתקדם לפי התכנון	יבוצע בחודש מאי יוני נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 27/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = ללא מדד יעד = הגדרת סל בסיסי לכל עובד בעירייה לפי פרופיל מקצועי (מותנה בתכנית בסיסית כוללת עירונית בסביבת העבודה	מתקדם לפי התכנון	הותנעה עבודת הצוותים לשיפור סביבת העבודה וקויימו מס' פגישות בנושא במשרד מנהל האגף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
	מדד כמותי = אחוז התקשרויות זמינות יעד = התקשרויות זמינות בכל עת - שמירת רמת זמינות התקשרויות של 100% מתוך 550 התקשרויות	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף חידוש התקשרויות לשמירת רמת זמינות התקשרויות של 100% בכל עת נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' פעילויות יעד = יישום תכנית לכידות חברתית באגף	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
	מדד כמותי = ללא מדד יעד = יישום תכנית לשיפור ממצאי סקר האקלים הארגוני	מתקדם לפי התכנון	מיושמות ההצעות שהועלו בעקבות ממצאי סקר האקלים הארגוני: קיום פגישות עבודה אחת לשבוע, קיום פגישות אישיות וכד' נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = ללא מדד יעד = מיתוג מוצרי העירייה בהתאם למשאבים שיוקצו	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' מפגשי ספק לקוח יעד = קיום מפגשי ספק לקוח עם 10 יחידות עירוניות (מתוכן 5 יח' עיקריות כל שנה ו- 5 יח' מתחלפות) המקבלות שירות מהאגף (במיוחד אגף התברואה, הפיקוח, שפ"ע, מחלקת חופים ומינהל הנדסה) לשיפור שביעות רצונם	מתקדם לפי התכנון	עד כה התקיימו מפגשי ספק לקוח עם: אגף חופים, אגף שפ"ע, אגף פיקוח על הבנייה ורישוי עסקים, אגף הפיקוח ומינהל החינוך נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
הפעלתו של תאגיד המים כארגון עצמאי - מתואם עם מטרות העירייה	מדד כמותי = ללא מדד יעד = השלמת תשתית לתפקוד עצמאי בנושאי רכש	מתעכב ביחס לתכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז הסטייה יעד = אחוז הסטייה בניהול המצאי העירוני בין המצבה לבין הספירה בפועל לא יעלה על 5% בממוצע	מתקדם לפי התכנון	החלה התנעת ספירת המצאי בכלל יחידות העירייה נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז ההתקשרויות שעומדות בטווח שנקבע יעד = אחוז הסטיה מאומדן המחירים העירוני לא יעלה על 30% ב- 60% מכלל הצעות המחיר	מתקדם לפי התכנון	מבוצעת בשוטף בחינת מחירי האומדן העירוני לבין מחירי ההתקשרויות ועולה כי אחוז הסטיה לא עולה על 30%. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז תידלוק סולר בתחנת הסוללים יעד = אחוז התדלוק בסולר בתחנת הדלק העירונית במתחם הסוללים יעמוד על לפחות 90% ממוצע שנתי	מתקדם לפי התכנון	אחוז התידלוק בתחנת הדלק במתחם הסוללים עומד על 90%. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = ללא מדד יעד = בחינת תחום אחזקת הציוד הנרכש ע"י אגף רכש ולוגיסטיקה	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' אספקות מבוקרות יעד = ביצוע 36 בדיקות מדגמיות של בקורות איכות על רכש מבוזר	מתקדם לפי התכנון	ריהוט משרדי - עד כה בוצעה בדיקת איכות ב- 5 אתרים, עזרה ראשונה - נבדקו טיב ואיכות המוצרים ופגי תוקף, ציוד מתכלה - בקרת איכות ל- 2 סוגי טונרים, מזגנים - בוצעה בדיקת איכות להתקנת מזגנים ב- 2 אתרים לפחות נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז ההזמנות המטופלות באופן מלא ותקין יעד = בקרה מדגמית בכ- 10% מכלל ההזמנות המבוזרות ע"י מעקב אחר ההזמנה המבוזרת מתחילתה ועד סגירתה	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = ללא מדד יעד = הגדרת סטנדרטיזציה לשילוט העירוני	מתקדם לפי התכנון	החלה התנעת התהליך לבחינת השילוט העירוני נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = הכנסות ממכירות רכב וציוד שיצא משימוש יעד = הכנסה ממכירות העירייה (רכבים, ציוד וגרוטאות) של לפחות 450,000 ש"ח בשנה	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף מכירת ציוד עירוני שיוצא מכלל שימוש נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = סה"כ שווי הפריטים המנוצלים יעד = הנצלת פריטים בערך כולל של לפחות 8,000,000 ש"ח לשימוש חוזר / ניוד בין יחידות במקום רכש	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף ניוד של פריטים אשר ניתנים להעברה וניוד בין יחידות העירייה במקום ביצוע רכש חדש נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = סכום החסכון יעד = חסכון של כ- 25,000 ש"ח כתוצאה מתכנון מושכל של מלאי הסולר בתחנת הדלק העירונית במתחם הסוללים	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף תכנון מושכל לרכישת הסולר בתחנת הדלק נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז יחידות עירוניות נספרות יעד = 100% יחידות מצאי עירוניות ו- 30% יחידות מצאי במינהל החינוך נספרות על פי דו"ח מצאי עם כמויות	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז מלאי במחסני היחידות יעד = המשך פעילות להורדת רמות המלאי ב- 5% נוספים (מתוך 44 מחסני העירייה) בערך כספי כולל של כ- 300,000 ש"ח	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = סכום החסכון יעד = חסכון בשימוש בטונורים ממוחזרים של לפחות 300,000 ש"ח	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = ערך מלאי מת יעד = שמירת ערך מלאי מת 0 במחזור של שנה במחסנים המרכזיים ובמחסני היחידות לאורך כל השנה	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום היערכות העירייה למצבי חירום	מדד כמותי = ללא מדד יעד = שמירה על רמת במוכנות לוגיסטית לחירום בנושא מל"ח ורעידת אדמה ע"פ נהלי העירייה ומשרד הפנים	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' המשתלמים יעד = פורום אנשי משק ולוגיסטיקה (כ- 130 עובדים) ישתתפו ב- 2 ימי השתלמויות בנושאי רכש ולוגיסטיקה מתקדמים	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' העדרויות יעד = צמצום העדרויות קצרות מועד ב- 10%	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' היחידות המשתתפות בתחרות יעד = תחרות פרס המשק והלוגיסטיקה והשתתפות של לפחות 15 יחידות עירוניות נוספות	מתקדם לפי התכנון	הותנע התהליך נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = ללא מדד יעד = ביצוע בקרות שוטפות אחת לרבעון לשמירת רמת הבטיחות באגף הרכש ובמחסי האגף	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז הפניות יעד = 100% פניות לועדת רכש ובלאי באמצעות פורטל האגף / המערכת הלוגיסטית	מתקדם לפי התכנון	פורטל האגף מתוכנן לעלות לאויר ב- 3.5.10 נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' ימים לאספקה (מקבלת דרישת הרכש) יעד = מדידת זמני הטיפול בדרישת הרכש מרגע קבלתה באגף ועד אספקתה בפועל לצורך קביעת SLA	מתקדם לפי התכנון	החלנו במדידת זמני האספקה מקבלת הדרישה ועד אספקת המוצר בפועל נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' הכניסות לפורטל יעד = עליה בשיעור של 10% במס' הכניסות בפורטל בין רבעון ראשון לרבעון רביעי בשנת 2010	מתעכב ביחס לתכנון	פורטל האגף מתוכנן לעליה לאויר ב- 3.5.10 נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז עמידה בקבועי הזמן יעד = עמידה של 100% בקבועי הזמן שנקבעו באמנת השרות והמשודרגת	מתקדם לפי התכנון	מבוצעת בדיקה בשוטף לעמידה בקבועי הזמן כפי שנקבע באמנת השרות נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ללא מדד יעד = קביעת קריטריונים לכניסת / גריעת ספק ממאגר הספקים העירוני	מתקדם לפי התכנון	הוקם מאגר ספקים אגפי לספקי האגף, מבוצעת בחינת הנושא מאגר הספקים מול מחלקת מכרזים נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' ימים לאספקה (מההזמנה) יעד = שמירה על זמן אספקה ממוצע של 11 יום במוצע : 60% ממוצרי מדף ומכשירי חשמל יסופקו עד 9 ימים, 30% מהריהוט והציוד המשרדי יסופקו עד 12 יום, 10% מהרכבים והציוד המיוחד יסופקו עד 20 יום	מתקדם לפי התכנון	זמן אספקה עומד כיום על 12.6 יום במוצע נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז ההספקות הישירות יעד = שמירה על רמת 90% מהמק"טים באספקה ישירה מהספק ללקוח	מתקדם לפי התכנון	מבוצע בשוטף שמירה על רמת 90% מהמקטים מסופקים באספקה ישירה מהספק ללקוח נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 אגף רכש ולוגיסטיקה

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ללא מדד יעד = אישור מבנה ארגוני חדש של האגף	מתקדם לפי התכנון	החלה התענת התהליך לבחינת רה הארגון האגפי נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ללא מדד יעד = יישום לקחי סקר שביעות רצון ממוקד ע"פ תוצרי עבודת 5 צוותי השיפור	מתעכב ביחס לתכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 מרכז תשלומי שכר

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' ארועים ופעילויות משותפות יעד = ביצוע פעילויות להגברת הלכידות היחידתית: ימי הולדת, ימי גיבוש, פעולות רווחה. נתון השוואתי: יום גיבוש, ציון ימי הולדת, מפגשי לכידות חברתית. גורם אחראי: גילה מרלי	מתקדם לפי התכנון	טקס עובדים מצטיינים, ארוע לטו בשבט, התכנסות לארוחה לציון ימי הולדת, ארוע פורים, ארוע פסח. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = זמן רישום התנועות יעד = בדיקת שינויים במערך כח אדם בעלי השלכה על השכר להשיג דיוק בחישוב השכר כל רבעון. גורם אחראי: דוד וייס	מתעכב ביחס לתכנון	נערכו פעולות להגדרת הנושאים לבדיקה בשיתוף מערך כ"א. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' חייבים יעד = בקרה על דיווח קרנות פנסיה/קרנות השתלמות/קופ"ג למערכת כח אדם תוך 30 יום. 1. קרן השתלמות - מעבר עובד תוך 30 יום. 2. אפס עובדים חסרי קרן השתלמות (למעט סרבנים) תוך 30 יום. גורם אחראי: יוסי ביטון	מתקדם לפי התכנון	כל הבקשות לשינוי קרן פנסיה מטופלות תוך 30 יום. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = ללא מדד יעד = טיפול בכל המקרים של חובות עובדים שסיימו עבודה, והורדת מצבת חייבים בשיעור של כ- 15%, בהשוואה למצבת חייבים בעבר. גורם אחראי: יוסי ביטון	מתקדם לפי התכנון	הועברו לטיפול השירות המשפטי 39 חייבים ונשלחו לטיפול עו"ד לזר 13 חייבים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 מרכז תשלומי שכר

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' פעילויות בקרה יעד = רישום בספרי העירייה של כל תנועות השכר ונלווים עד 60 יום ממועד ביצוע התשלום כל רבעון. גורם אחראי: יוסי ביטון	מתקדם לפי התכנון	נרשמו בספרי העירייה תנועות של חודשי שכר דצמבר 2009 וינואר 2010. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 22/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' גימלאים שטופלו. יעד = ניהול הסדרי השתתפויות בגמלה עפ"י משרה. גורם אחראי: רבקה לאמור	מתעכב ביחס לתכנון	נעשתה פעילות בשיתוף עם חב' מלם להתאמת מערכת השכר לשגרת חישוב ההסדרים עפ"י משרות. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' תקלות יעד = איתור ותיקון תקלות שכר תוך 30 יום. גורם אחראי: עינב חשאי	מתעכב ביחס לתכנון	הנושא מתוכנן להפעלה החל מרבעון מס' 2. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' המכתבים שנשלחו יעד = בקרה שנועדה להבטיח כי הגמלאים השוהים בחו"ל עודם בחיים	מתקדם לפי התכנון	נשלחו 44 מכתבים לשוהים בחו"ל, התקבלו 22 הצהרות ובוצעה הפסקת גמלה אחת. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 מרכז תשלומי שכר

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' תביעות יעד = הפעלת הסדר של תביעות בגין כל תאונות הדרכים מחוץ לעבודה שיתרחשו במהלך 2010 ואילך בהם תשלם העירייה שכר ע"ח ימי מחלה כל רבעון. גורם אחראי: יוסי ביטון	מתעכב ביחס לתכנון	טרם נבחר משרד עו"ד חיצוני. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' תביעות יעד = כל תאונת עבודה שהיא תאונת דרכים אשר אושרה ע"י מל"ל תוגש לתביעה נגד חברת הביטוח. הערכה: 40 עובדים בהיקף של כ - 50,000 ש"ח בשיתוף אגף משאבי אנוש. גורם אחראי: יוסי ביטון	מתעכב ביחס לתכנון	טרם נבחר משרד עו"ד חיצוני לטיפול בנושא. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' הסדרי ההשתתפויות יעד = שינוי שיטת חישוב והצגה בתלושי שכר של סכומי השתתפויות בפנסיה עפ"י הסכמי רציפות זכויות. גורם אחראי: רבקה לאמור	הסתיים לפי התכנון	הושלמה הגדרת "המשרות" נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 09/05/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = מס' עובדים חדשים יעד = תשלום תוספות שכר לעובדים חדשים באמצעות חוקת השכר. גורם אחראי: דוד וייס ורחל קאיקוב	מתקדם לפי התכנון	נערכה עבודת בחינה בשיתוף עם אגף משאבי אנוש. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 מרכז תשלומי שכר

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = ללא מדד יעד = בחינה ארגונית של מת"ש והתאמת הפעילויות לשינויים שחלו בשנים האחרונות, לרבות בנושא זכויות סוציאליות. גורם אחראי: מנהל מת"ש, אבי רוטשילד	מתקדם לפי התכנון	התקיימו מפגשים של צוות הפרויקט עם עובדי מת"ש. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' ימי עיון יעד = ארגון 2 ימי עיון לפורום מת"ש וסגלי משאבי אנוש - לשיפור ולהעמקת הידע ונהלי עבודה. גורם אחראי: מנהל מת"ש, אבי רוטשילד	מתעכב ביחס לתכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז מסיימי עבודה שמקבלים פיצויים בזמן יעד = הגדלת מס' תשלומי הפיצויים תוך 30 יום מיום סיום עבודה מכ- 50% ל- 75%. מועדי פעילות כל רבעון. נתון השוואתי: במחצית הראשונה של שנת 2009 כ-109 מקרים מתוך 57 מקרים שולמו תוך 30 יום. גורם אחראי: אילנה בן שבת	מתקדם לפי התכנון	שולמו פיצויים ל - 63 עובדים מהם 26 עובדים עד 30 יום מיום הפסקת עבודה ו - 37 עובדים מעל 30 יום. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' תאומים יעד = גידול במס' עדכונים של תיאומי מס עד סוף מרץ 2010 לשיעור של 90% בהשוואה לדצמבר שנה קודמת. גורם אחראי: דוד וייס ורחל קאיקוב	מתקדם לפי התכנון	נשלחו מכתבים ל - 95 עובדים שהיה להם תיאום בשנת 2009 אך עד 31.03.10 לא המציאו תיאומים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 מרכז תשלומי שכר

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = כמות עובדים יעד = הרחבת האוכלוסיה שמטופלת ע"י מנהל הסדרים הפנסיוניים לעובדים במשכורות דירוגיות לטובת חסכון עלויות ושיפור שירות ברבעון 3 (כ- 100 עובדים). גורם אחראי: מנהל מת"ש, אבי רוטשילד	תעכב ביחס לתכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' משתמשים. יעד = הגדלת אחוז המשתמשים בפורטל מת"ש בשיעור כ- 10%. גורם אחראי: אילנה רביב	מתקדם לפי התכנון	בחודש ינואר 1,138 גולשים, פברואר 1,584 גולשים ובמרץ 1,641 גולשים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ללא מדד יעד = הקמת מערכת "תלוש חכם" לשם הרחבת שקיפות נתוני שכר המוצגים בפני העובד ברבעון 1. גורם אחראי: מנהל מת"ש, אבי רוטשילד	מתקדם לפי התכנון	בתאריך 04.02.10 הועלתה המערכת לאוויר, נעשו פרסומים ודברי הסבר בפורטל מת"ש בפורטל אביב, בתלושי השכר ובמערכת האוטלוק העירונית. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' הפניות שטופלו יעד = טיפול בפניות שמתקבלות בתוך 30 יום. גורם אחראי: עינב חשאי	מתעכב ביחס לתכנון	נערכת התארגנות להפעלת מערכת מעקב פניות החל מרבעון 2. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 מרכז תשלומי שכר

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = תוצאות סקר קודם יעד = יישום תוכנית להעלאת שביעות רצון על בסיס סקר שביעות רצון ממוקד. גורם אחראי: מנהל מת"ש, אבי רוטשילד	מתקדם לפי התכנון	פורטל מת"ש - נעשתה הרחבת פעילות ושימוש כולל פרסום מידע עדכני, תלוש חכם - מפברואר 2010 הופעלה המערכת לכלל העובדים הפעילים, הגברת פניות יזומות ישירות לעובדים - נשלחו מכתבים ממוזגים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ללא מדד יעד = יישום תוכנית בהתאם לממצאי סקר אקלים ארגוני (גיבוש תוכנית אופרטיבית) יסתיים עד 11/09 ברבעון 3. גורם אחראי: מנהל מת"ש, אבי רוטשילד	מתקדם לפי התכנון	מתקיימות פגישות עבודה בין מנהל האגף לבין מנהלים ביחידה, מתקיימות פגישות בין מנהל האגף לבין הצוותים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' עובדים יעד = משלוח תלושי שכר בדואר לעובדי מנהל החינוך מחוץ לבניין לשם עמידה בהוראות חוק הגנת השכר גורם אחראי: דוד וייס	הסתיים לפי התכנון	משלוח תלושי שכר בדור למזכירות ביה"ס יבוצע החל מאפריל 2010. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 מרכז תשלומי שכר

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' פניות יעד = פניות יזומות לעובדי עירייה בנושאים שונים. גורם אחראי: דוד וייס	מתקדם לפי התכנון	נשלחו 655 מכתבים ממוזגים באופן יזום לעובדי עירייה ב - 5 נושאים שונים. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 21/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 בטיחות וגיהות

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' נושאים בהדרכה מרחוק יעד = בניית מערך הדרכות ללימוד מרחוק כולל בחינות לעובדים (חדשים וקיימים) בנושאים שונים ב- 2010 לפחות נושא אחד	מתקדם לפי התכנון	הדרכת עובד חדש נעשית כבר כיום על דרך למידה מרחוק - טרם נסגר הנושא של קבלה של תוצאות הבחינות באופן ממוחב נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' יחידות משתתפות יעד = יישום והטמעה של תחרות "פרס מנכ"ל לבטיחות" (השתתפות של לפחות 10 יחידות)	מתקדם לפי התכנון	הפעילות מתוכננת להתחיל מהרבעון ה- II נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = ימי היעדרות יעד = ירידה במספר ימי היעדרות ב - 5% לפחות	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' תאונות עבודה יעד = ירידה ברמת התאונות בעירייה ב- 5% לפחות	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 בטיחות וגיהות

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' תאונות עבודה יעד = ירידה בשיעור של 10% במספר תאונות העבודה בחטיבת התפעול	מתקדם לפי התכנון	עיקר הפעילות הוא בהדרכות לעובדי החטיבה וכן ברכישת נעלי עבודה בטוחות במארה לירידה בתאונות שנגרמות מהחלקות ומעידות נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' תאונות עבודה יעד = ירידה בשיעור של 10% במספר תאונות עבודה הנובעות מהחלקות ונפילות במישור	מתעכב ביחס לתכנון	עיקר הפעילות מתמקדת ברכישת נעלי עבודה בטוחות למניעת החלקות ומעידות במישור נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = ללא מדד יעד = ניהול שינוי ארגוני של מערך הבטיחות והתאמתו לצרכי העירייה - מותנה באישור מנכ"ל	לא יבוצע	הפעילות תחל בשנת העבודה הבאה 2011 נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 בטיחות וגיהות

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מספר פרסומים יעד = פרסום בפורטל הבטיחות של כל תחקירי תאונות עבודה תוך 7 ימים מיום סיום הכנתם	מתקדם לפי התכנון	תהליך שמתבצע בשוטף נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' סקרים יעד = שמירה על סביבת עבודה בטוחה - ביצוע סקרי סיכונים ומפגעים בכל היחידות עם רמת הסיכון "3" ו-"4", עלייה מ- 11 ל-13 סקרים	מתקדם לפי התכנון	בוצעו עד כה 4 סקרים כמתוכנן נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = אחוז תאונות שייחקרו יעד = 80% מהתאונות ידווחו ויחקרו תוך חודש ימים ממועד התאונה	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' משתתפים יעד = ביצוע 50 השתלמויות והדרכות חובה מקצועיות לכל העובדים הזכאים (כ- 1,000 עובדים)	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' פעולות בקרה יעד = בקרה אחר מאגר נאמני בטיחות להבטחת רצף פעילות	מתקדם לפי התכנון	תבוצע בדיקה חצי שנתית נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' פעולות בקרה יעד = בקרה על הדרכת בטיחות לעובדים חדשים - לפחות 4 פעולות בקרה על ביצוע הדרכות לעובדים חדשים	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 בטיחות וגיהות

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = ללא מדד יעד = השלמת כתיבת נהלים יחידתיים/הוראות בטיחות בהתאמה לנוהל אב עבור כל יחידות העירייה בדגש על יחידות תפעוליות	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' משתתפים יעד = השתלמות מקצועית לנאמני בטיחות לפחות אחת לארבע שנים	מתקדם לפי התכנון	נערכה השתלמות למחזור אחד נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' מפגשים יעד = ניהול פורום ממונה בטיחות ובכלל זה, התכנסות על בסיס קבוע, ליבון סוגיות מתחום הבטיחות, פרסום פרוטוקולים ועוד	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' דוחות יעד = בקרה עצמית על פעילות מערך הבטיחות (עריכת תחקיר מוקיר, עריכת תחקיר על נושא הטעון שיפור, ביקורת עצמית	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' פרסומים יעד = ניהול ליגת בטיחות בין היחידות (פרסום נתונים סטטיסטיים במתכונת רבעונית)	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
קידום הבטיחות והגיהות בעבודה ובמוסדות העירייה	מדד כמותי = מס' פעילויות יעד = הגברת המעורבות והמודעות בקרב המנהלים והעובדים ע"י עריכת כנסי בטיחות (3 כנסים)	מתקדם לפי התכנון	למרות שהכנס ה-I התבטל בסופו של דבר עקב השביתה שלא הייתה נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 בטיחות וגיהות

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז התחקירים באמצעות דוח ממוחשב יעד = 30% מהתחקירים על תאונות עבודה יבוצעו באמצעות דוח ממוחשב שיוסף לפורטל במהלך 2010	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10
	מדד כמותי = מס' כניסות לפורטל יעד = הגדלת מספר הכניסות לפורטל הבטיחות מ- 2000 ל- 3000 במוצע חודשי	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 18/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 ארכיון עירוני

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
המשך קידום תהליכים להטמעת תרבות ארגונית של שיתוף, לכידות ותקשורת	מדד כמותי = מס' פעילויות יעד = הגברת הלכידות הארגונית בארכיון העירוני	מתקדם לפי התכנון	ערב יום השואה במרכז המוזיקה ביפו נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = כמות החומר המבוער והנגנז יעד = 100% הרשומות המתאימות לשמירה או לביעור עפ"י חוק ייגנזו או יבוערו	מתקדם לפי התכנון	עד כה בוערו כ- 382 מ' ביחידות נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 15/04/10
ניהול מושכל של משאבים - כלכלי וכספי	מדד כמותי = אחוז המתנות המקוטלגות יעד = עדכון נוהל המתנות וקטלוג של 100% מהמתנות	מתקדם לפי התכנון	בוצע רישום של 50 מתנות ואולם יש עיכוב עקב הפריצה לחדר האחסון. במקביל החלה הפעילות לעדכון הנוהל ככל שהדבר לגריטה של מתנות. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצויינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' פעילויות יעד = העלאת רמת המקצועיות ועידוד הפעילות של אחראי הרשומות	מתקדם לפי התכנון	לא תוכננה פעילות לרבעון ה-I נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 ארכיון עירוני

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = % גידול יעד = 50% מרשימות ההפקדה יועברו באמצעות הפורטל	מתקדם לפי התכנון	כ- 90% מרשימות ההפקדה הועברו במהלך הרבעון באמצעות הפורטל נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' תגובות חיוביות יעד = אמנת שירות - יישום ובקרה תוך קיצור זמני תקן	מתעכב ביחס לתכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = % גידול יעד = גידול במס' הכניסות לפורטל ב- 5% לעומת יולי-דצמבר 2009	מתקדם לפי התכנון	המדידה החלה למעשה מחודש ינואר השנה ונעשות פעילויות להעלאת המודעות ולהגדת מספר הכניסות והשימוש באתר הארכיון העירוני. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = % גידול יעד = לפחות 80% מהמבקרים בארכיון יתאמו בואם מראש	מתקדם לפי התכנון	83% מהביקורים תואמו מראש. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 ארכיון עירוני

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר שביעות רצון יעד = סקר שביעות רצון משירותי פנים - עליה בשביעות רצון עובדי העירייה מ- 3.85 ל- 3.90	מתעכב ביחס לתכנון	קשיי תיאום מועדים למפגשי ספק לקוח מול היחידות הרלוונטיות נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = % גידול יעד = קטלוג ורישום קלטות, פרסומים ותצלומי אירועי העירייה בתוך 30 יום מקבלתם בארכיון	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = % גידול יעד = הארכיון ההיסטורי - שיקום בסיסי של 12 מטר (מתוך 150 מטר) חומר מתקופת טרום המדינה - עליה מ- 38% ל- 46% חומר משוקם	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מערכת ממוחשבת לניהול רשומות יעד = מציאת מערכת ממוחשבת לניהול רשומות (גניזה, השאלה וביעור	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' עדכוני מידע יעד = עדכון חודשי ושוטף של אתר האינטרנט למורשת העיר	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 ארכיון עירוני

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = % גידול יעד = גידול בכמות התיקים הנגישים בארכיון ההיסטורי מ- 87.0% ל- 90.0% מסה"כ 1,480 מטר מהחומר הארכיוני	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = % גידול יעד = גידול הנגישות לכלל אוסף התצלומים מ- 95% ל- 96% ובסריקה מ- 79% ל- 81%	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = ציון בסקר שביעות רצון יעד = העלאת רמת שביעות הרצון ללקוחות פנים וחוץ של הארכיון ההיסטורי	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 14/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 התובע העירוני

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצוינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' עובדים שהשתתפו בהרצאות יעד = ביצוע הרצאות לעובדים במסגרת קורסים עירוניים	מתקדם לפי התכנון	נקבעו 2 הרצאות בתיאום עם יחידת ההדרכה. תקבע ישיבה נוספת לקביעת כל ההרצאות והמועדים המתוכננים לשנת 2010. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10
טיפול ופיתוח המשאב האנושי, המצוינות והמקצועיות	מדד כמותי = מס' עובדים שהשתתפו בהרצאות יעד = ביצוע הרצאות לפורומי ניהול בחטיבות ובמינהלים	מתקדם לפי התכנון	מתוכננות 3 הרצאות לפורומי החטיבה החל מחודש יולי. נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' פרסומים יעד = פרסום דוחות חצי שנתיים על פעילות התובע העירוני בענייני משמעת	מתקדם לפי התכנון	בשלבי ארגון בסיס הנתונים מחדש נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = מס' פרסומים יעד = פרסום שוטף של פסקי דין בנושאי משמעת למנהלים ועובדים בעירייה	מתקדם לפי התכנון	נכון לרבעון: 2010 - 1 ת.עדכון = 08/04/10

סטטוס נכון לשנת עבודה: 2010 התובע העירוני

מטרה שנתית	מדד כמותי תיאור יעד	סטטוס	דיווח
קידום שירות איכותי, נגיש, זמין וידידותי - יצירת חוויית שירות ללקוחות וקיצור תהליכים בירוקרטיים	מדד כמותי = אחוז חקירות שהסתיימו תוך זמן נתון יעד =ל- 100% מהתיקים שיוגשו לבית הדין ייקבע מועד דיון ראשוני תוך 14 יום	אין דיווח	
	מדד כמותי = אחוז חקירות שהסתיימו תוך זמן נתון יעד =עליה מ- 70% ל- 75% בתביעות שהטיפול בהן הסתיים תוך 90 יום מיום הגשתן	אין דיווח	
	מדד כמותי = אחוז חקירות שהסתיימו תוך זמן נתון יעד =עליה מ- 80% ל- 85% מהחקירות שהסתיימו תוך 30 ימים	אין דיווח	